

**Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova**  
**Colegiul de Arte „Nicolae Botgros” din Soroca**

**Aprobat**  
**Director Colegiul de Arte**  
**„N. Botgros” din Soroca**

Director



Emilian GUTU

**PLAN OPERAȚIONAL**  
**al Comisiei de Evaluare Internă și Asigurarea Calității**  
**pentru anul studii 2023-2024**

**Soroca 2023**

## PLAN OPERAȚIONAL 2023-2024

<b>Domeniul: MANAGEMENTUL CALITĂȚII</b>						
<b>Standard de acreditare 1: Politici pentru asigurarea calității.</b>						
<b>Criteriul 1.4 Managementul intern al calității</b>						
<b>Nr d/o</b>	<b>ȚINTA STRATEGICĂ</b>	<b>OBIECTIVE SPECIFICE</b>	<b>ACTIVITĂȚI PROPUSE</b>	<b>TERMEN DE APLICARE</b>	<b>RESPONSABILITĂȚI</b>	<b>INDICATORI DE PERFORMANȚĂ</b>
1	Asigurarea unui management de calitate la nivelul instituției de învățământ	Axarea managementului calității pe autoevaluare, flexibilitate, transparență în vedere dezvoltării instituționale.	1. Elaborarea și aprobarea Planului Operațional anual al activităților de implementare a Strategiei de Evaluare Internă a Calității.	Septembrie	Președintele CEIAC	Planul Operațional anual al activităților comisiei.
			2. Responsabilizarea membrilor CEIAC privind monitorizarea funcționalității și eficacității structurilor interne ale instituției	Septembrie	FOCȘA M.	Tabelul Sarcini de lucru pentru fiecare membru CEIAC
			3. Stabilirea graficului și tematica ședințelor de lucru.	Septembrie	Președintele CEIAC	Graficul ședințelor CEIAC
<b>Nr d/o</b>	<b>ȚINTA STRATEGICĂ</b>	<b>OBIECTIVE SPECIFICE</b>	<b>ACTIVITĂȚI PROPUSE</b>	<b>TERMEN DE APLICARE</b>	<b>RESPONSABILITĂȚI</b>	<b>INDICATORI DE PERFORMANȚĂ</b>
2	Implementarea curriculum-ului la nivel de instituție și implicarea elevilor în activități de educație extrașcolară	Sporirea eficienței serviciilor educaționale centrate pe beneficiar.	1. Elaborarea și completarea tabelului „Lista unităților de curs și cadrele didactice care predau la fiecare Program de formare profesională”.	Februarie	Membrii CEIAC de la fiecare Program de formare profesională	Tabel completat
			2. Chestionar privind eficacitatea organizării și desfășurării modului „Dezvoltare personală și planificarea carierei”	Martie	STÎRCU Grigore Grigore BABII Nina	Rezultatele chestionarului

			3.Corespunderea bazelor de practică cu obiectivele stagiilor de practică și finalitățile programului de formare profesională.	Iunie	Membrii CEIAC de la fiecare Program de formare profesională	Tabel comletat
			4.Chestionar privind stagiile de practică	Iunie	FOCȘA Mariana	Rezultatele chestionarului
			5. Verificarea registrelor orelor de grupă și individuale privind corectitudinea completării, ritmicitatea notării elevilor.	Noiembrie  Aprilie	Șevciuc Gheorghe Plop Inga  GROZA Sergiu VRABII Sergiu	Raport elaborat
			6.Chestionar privind nivelul de satisfacție a părinților de calitatea serviciilor educaționale, propus în cadrul adunării de părinți	Noiembrie	POSTOLACHI Elena	Rezultatele chestionarului
			7. Chestionar privind nivelul de satisfacție a elevilor de calitatea serviciilor educaționale la disciplinele muzical-teoretice (Programele de formare profesională : Dirijare corală, Interpretare instrumentală ).	Noiembrie	FOCȘA Mariana	Rezultatele chestionarului
			8.Chestionar privind nivelul de satisfacție a elevilor de calitatea serviciilor educaționale de la Programul de formare profesională 21540 Dirijare Corală	Noiembrie	FOCȘA Mariana	Rezultatele chestionarului

**Domeniul: MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE.**

**Standard de acreditare 5: Personalul didactic**

*Criteriaul 5.1 Recrutarea, administrarea personalului didactic.*

*Criteriaul 5.2.2 Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic.*

<b>Nr d/o</b>	<b>ȚINTA STRATEGICĂ</b>	<b>OBIECTIVE SPECIFICE</b>	<b>ACTIVITĂȚI PROPUSE</b>	<b>TERMEN DE APLICARE</b>	<b>RESPONSABI LITĂȚI</b>	<b>INDICATORI DE PERFORMANȚĂ</b>
			1.Structura personalului didactic al fiecărui program de formare profesională, după schema de competență (cu post de funcție titular, prin cumul, cumul inter Tabelul Sarcini de lucru pentru fiecare membru CEIAC n /extern, grad didactic, vârstă, vechime în muncă generală, în instituție activitate de specialitate, deține formare modul psihopedagogic).	Octombrie	Membrii CEIAC de la fiecare Program de formare profesională	Tabel comletat
			2. Chestionar privind evaluarea utilizării TIC în procesul didactic de către cadrele didactice	Aprilie	Cebotari Nicolai	Analiza chestionarului

**Domeniul: AUDIT INTERN****Standard de acreditare 9:****Standard de acreditare 10:**

<b>Nr d/o</b>	<b>ȚINTA STRATEGICĂ</b>	<b>OBIECTIVE SPECIFICE</b>	<b>ACTIVITĂȚI PROPUSE</b>	<b>TERMEN DE APLICARE</b>	<b>RESPONSABILITĂȚI</b>	<b>INDICATORI DE PERFORMANȚĂ</b>
			1. Verificarea Planurilor de lungă durată la unitățile de curs de la componenta fundamentală și de specialitate.	Noiembrie Februarie	Membrii CEIAC de la fiecare Program de formare profesională	Dare de seamă
			2. Analiza ratei de absolvire în raport cu numărul elevilor înmatriculați în anul întâi de studii.	Iunie	Membrii CEIAC de la fiecare Program de formare profesională	Tabel comletat
			3. Analiza și compararea rezultatelor admiterii cu realizarea planului de admitere.	Octombrie	VRABII Sergiu	Tabel comletat

**Domeniul: MANAGEMENTUL INFORMAȚIEI**  
**Standard de acreditare 7: Managementul informației.**  
**Standard de acreditare 8: Informații de interes public**

<b>Nr d/o</b>	<b>ȚINTA STRATEGICĂ</b>	<b>OBIECTIVE SPECIFICE</b>	<b>ACTIVITĂȚI PROPUSE</b>	<b>TERMEN DE APLICARE</b>	<b>RESPONSABILITĂȚI</b>	<b>INDICATORI DE PERFORMANȚĂ</b>
5.	Promovarea imaginii unității școlare în climatul concurențial actual de descentralizare și autonomie instituțională.	Transparența informațiilor de interes public.	1.Determinarea competitivității absolvenților pe piața muncii: rata angajări în câmpul muncii; rata neangajări în câmpul muncii, angajare la altă specialitate decât cea obținută prin program, continuarea studiilor.	Octombrie	Membrii CEIAC de la fiecare Program de formare profesională	Tabel comletat
			2. Actualizarea informațiilor despre activitatea instituției pe site-ul colegiului.	Pe parcursul anului de studii	Directorul GUȚU Emilian	Informație actualizată
			3. Chestionar cu privire la inserția pe piața muncii a absolvenților Programelor de Formare Profesională	Martie	VRABII Sergiu	Rezultatele chestionarului
			4.Analiza desfășurării activităților extracurriculare și extrașcolare.	Iunie	BABII Nina	

**Domeniul: MANAGEMENTUL BAZEI TEHNICO -MATERIALE**

<b>Nr d/o</b>	<b>ȚINTA STRATEGICĂ</b>	<b>OBIECTIVE SPECIFICE</b>	<b>ACTIVITĂȚI PROPUSE</b>	<b>TERMEN DE APLICARE</b>	<b>RESPONSABILITĂȚI</b>	<b>INDICATORI DE PERFORMANȚĂ</b>
6.	Gestionarea, întreținerea și menținerea funcționalității patrimoniului școlii, dezvoltarea acestuia prin atragere de fonduri extrabugetare.	Promovarea implicării personalului și a beneficiarilor în implementare a culturii calității.	1.Sondaj privind satisfacția elevilor privind traiul în cămin.	Aprilie	STÎRCU Grigore GROZA Sergiu	Rezultatele Sondajului
			2. Analiza dotării bibliotecii pentru fiecare program de formare profesională.	Martie	BOLDESCU Ala	Raport

Șefă Comisiei de Evaluare Internă și Asigurarea Calității



RABOTA Veronica